

## إدارة رعاية الطلاب

السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب .

تحية طيبة وبعد.....

### مقدمة لسيادتكم

الاسم :	الفرقة :	الشعبة :	تليفون :
---------	----------	----------	----------

أرجو من سيادتكم التكرم بمساعدتي من خدمات صندوق التكافل الإجتماعي بالكلية في :

دعم مصروفات دراسية	( )
--------------------	-----

بيانات خاصة بشئون الطلاب

اسم الطالب :	الفرقة :	الشعبة :
حالة الطالب :	(مستجد - باق للإعادة - من الخارج)	
مسئول الفرقة :	رئيس القسم :	ختم :

بيانات خاصة بالأخصائي الإجتماعي برعاية الطلاب بالكلية

<p>رأي الأخصائي الإجتماعي</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>الأخصائي الإجتماعي كبير أخصائين مدير إدارة رعاية الطلاب</p> <p>يعتمد</p> <p>أ.د.وكيل الكلية</p>	رقم القيد :
	إجمالي الدخل
	عدد أفراد الأسرة
	المتوسط

### المستندات المطلوبة

1. أصل البحث الإجتماعي (من الوحدة الإجتماعية التابع لها السكن).
2. مفردات مرتب ولي الأمر أو بيان معاش وتكون حديثة .
3. أصل بطاقة الرقم القومي وصورتها لمن ولي أمره يعمل أعمال حرة.